

**TARYFA
OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W BRZEGU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w **“Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Brzegu dla klientów instytucjonalnych”** zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych.

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - a) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia operacyjnego,
 - b) cyklicznie (np.: miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych,
 - c) zgodnie z ustaleniami indywidualnymi zawartymi w umowie.
2. Opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku lub z rachunku w dniu dokonania operacji bankowej.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w walucie polskiej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
5. W przypadku gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat w odniesieniu do kredytów, zarząd ustala indywidualnie wysokości stawki w podanych granicach z uwzględnieniem stopnia ryzyka.
6. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
7. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
9. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat lokat, wkładów oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz na rachunki płatne na każde żądanie,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
10. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 105 Prawa bankowego.
11. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone Taryfie.
12. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę według rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.
13. O zmianie opłat i prowizji Bank informuje Klienta na trwałym nośniku, na piśmie lub drogą elektroniczną.
14. Przesłanki i tryb zmiany taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku.
15. Bank dodatkowo podaje do publicznej wiadomości informacje o wysokości pobieranych prowizji i opłat bankowych poprzez wywieszenie taryfy na tablicach ogłoszeń, w jednostkach organizacyjnych Banku oraz na stronie internetowej Banku (www.bsbrzeg.pl).
16. Niniejsza „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Brzegu dla klientów instytucjonalnych” zostaje wprowadzona na mocy Uchwały Zarządu Banku Spółdzielczego w Brzegu z dnia 27 kwietnia 2016 r., z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2016 r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka	Tryb pobierania
Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTOWE			
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W PLN			
1.	Otwarcie rachunku:		
	a) bieżącego,	12,00 zł	Jednorazowo w dniu otwarcia rachunku
	b) bieżącego dla rolnika prowadzącego gospodarstwo rolne,	bez opłat	
	c) pomocniczego lub dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (<i>np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych</i>).	5,00 zł	Jednorazowo w dniu otwarcia rachunku
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:		
	a) bieżącego,	15,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	b) bieżącego dla rolnika prowadzącego gospodarstwo rolne,	7,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	c) bieżącego – Organizacje społeczne i zawodowe,	7,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	d) pomocniczego lub dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (<i>np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych</i>).	9,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
3.	Wpłaty gotówkowe:		
3.1.	na rachunek bieżący dokonywane przez ich Posiadaczy i Pełnomocników,	0,30% min. 3,00 zł max. 300,00zł	Pobieranie prowizji w dniu dokonania transakcji
3.2.	na rachunek bieżący dokonywane przez osoby nie będące jego Posiadaczem (opłata pobierana od wpłacającego),	0,30% - min. 3,00 zł max. 300,00zł	Pobieranie prowizji w dniu dokonania transakcji
3.3.	na rachunki Organizacji społecznych i zawodowych,	bez opłat	
3.4.	na rachunek bieżący rolnika prowadzącego gospodarstwo rolne.	bez opłat	
4.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty:		
	a) z rachunków bieżących	0,30% min 5,00 zł max. 300,00 zł	Pobieranie prowizji w dniu dokonania transakcji
	b) z rachunku bieżącego rolnika prowadzącego gospodarstwo rolne	bez opłat	
5.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu na rachunki rozliczeniowe:		
5.1.	prowadzone w Banku – wewnątrzbankowe,	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
5.2.	prowadzone w Banku (rachunki kredytowe),	bez opłat	
5.3.	prowadzone w innym banku krajowym:		
	a) przelew wykonany w systemie ELIXIR,	2,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	b) przelew z konta do ZUS,	4,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	c) przelew z konta do Urzędu Skarbowego,	2,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	d) przelew wykonany w systemie SORBNET.	30,00 zł	Jednorazowo w dniu wykonania przelewu
6.	Realizacja zlecenia stałego w PLN: (<i>Uwaga :opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew</i>).		
	a) na rachunek prowadzony w Banku,	3,00 zł	Za każdą dyspozycję
	b) na rachunek w innym banku krajowym,	3,00 zł	Za każdą dyspozycję
	c) na rachunek kredytowy w Banku.	bez opłat	
7.	Wydanie jednego blankietu czekowego.	0,60 zł	Jednorazowo w dniu wydania
8.	Dokonanie likwidacji rachunku: bieżącego, pomocniczego, dodatkowego.	25,00 zł przed upływem 6 m-cy od daty założenia rachunku	
II. RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ W PLN			
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat	
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat	
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat	
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek bieżący.	bez opłat	

5.	Przekazanie środków z rachunku lokaty na rachunek w innym banku.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
6.	Przepisanie rachunku na rzecz innej osoby w drodze cesji.	15,00 zł	W dniu dokonania czynności
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH			
1.	Wyciąg z konta bankowego odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek (codzienny wyciąg)	bez opłat	
2.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) – od każdego dokumentu:		
	a) bieżący rok,	1,00 zł	W dniu dokonania czynności
	b) każdy poprzedni rok.	2,00 zł	W dniu dokonania czynności
3.	Wydanie zaświadczenia:		
3.1.	informacji ogólnej - potwierdzenia posiadania rachunku	20,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania
3.2.	informacji szczegółowej - potwierdzenia posiadania rachunku stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia – opinia.	40,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania
4.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza rachunku:		
	a) rok bieżący,	3,00 zł za 1 m-c max 30,00	Jednorazowo w dniu wydania
	b) każdy poprzedni rok.	4,00 zł za 1 m-c max 40,00	Jednorazowo w dniu wydania
5.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat	
6.	Wysyłanie wezwań / upomnień do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz z tytułu inkasa wekslowego.	bez opłat	
7.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	0,50% zajętej kwoty min 5,00 zł max 100,00 zł	W dniu dokonania czynności
8.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:		
	a) z Bankiem,	bez opłat	
	b) z innymi bankami.	30,00 zł	W dniu dokonania blokady
9.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	5,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Zmiana karty wzorów podpisów.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
IV. POLECENIE ZAPŁATY			
1.	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku dłużnika w Banku w formie polecenia zapłaty.	5,00 zł	Jednorazowo w dniu przyjęcia
2.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika w Banku (obciążenie rachunku dłużnika).	2,00 zł	W dniu realizacji
3.	Realizacja odmowy pojedynczego polecenia zapłaty.	2,00 zł	W dniu realizacji
V. jSMSBANKNET			
1.	Aktywacja usługi.	bez opłat	
2.	Korzystanie z usługi jSMSBankNet.	bez opłat	
3.	Wysłanie pojedynczego sms-a z informacją o zmianie salda na rachunku.	0,20 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
4.	Każdorazowa zmiana numeru telefonu.	2,00 zł	W dniu dokonania czynności
Rozdział II. KARTA PŁATNICZA DO RACHUNKÓW			
KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS ELECTRON			
1.	Wydanie karty.	bez opłat	
2.	Wznowienie karty.	10,00 zł	W dniu odbioru wznowionej karty
3.	Wydanie duplikatu karty.	15,00 zł	W dniu dokonania czynności
4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku.	3,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach Grupy BPS obsługiwanych w systemie IT Card Centrum technologii Płatniczych S.A.	bez opłat	
6.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju.	bez opłat	

7.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą.	bez opłat	
8.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszenia BPS S.A.	bez opłat	
9.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	4,00 zł	
10.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty.	2,00% min. 10,00 zł	
11.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	bez opłat	
12.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat	
13.	Zastrzeżenie karty.	bez opłat	
14.	Zmiana danych Użytkownika karty.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
15.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
16.	Czasowe zablokowanie karty.	5,00 zł	W dniu dokonania czynności
17.	Zmiana wysokości dziennego limitu transakcyjnego.	5,00 zł	W dniu dokonania czynności
Rozdział III. KREDYTY			
I. KREDYT OBROTOWY			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	0,25% nie mniej niż 25,00 zł max.1.000,00 zł	Jednorazowo przed zawarciem umowy kredytowej
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	kredyt obrotowy na zakup środków do produkcji rolnej (bez dopłat) do 300 tys. zł,	2,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.2.	kredyt obrotowy powyżej 300 tys. zł (bez dopłat).	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
3.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
3.1.	kredyt obrotowy klęskowy (bez dopłat) do 300 tys. zł,	1,25%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
3.2.	kredyt obrotowy klęskowy (bez dopłat) powyżej 300 tys. zł.	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
II.KREDYT W RACHUNKU BIEŻĄCYM			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza)	0,25% nie mniej niż 25,00 zł max.1.000,00 zł	Jednorazowo przed zawarciem umowy kredytowej
2.	Prowizja za udzielenie podwyższenie/przedłużenie kredytu:		
2.1.	do 300 tys. zł,	2,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 300 tys. zł,	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.3.	od niewykorzystanej części kredytu.	bez opłat	
III. KREDYT INWESTYCYJNY			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	0,25% nie mniej niż 25,00 zł max.1.000,00 zł	Jednorazowo przed zawarciem umowy kredytowej
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	do 300 tys. zł,	2,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 300 tys. zł.	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
IV. KREDYT POMOSTOWY			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	0,25% nie mniej niż 25,00 zł max.1.000,00 zł	Jednorazowo przed zawarciem umowy kredytowej
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		

2.1.	do 300 tys. zł,	2,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 300 tys. zł.	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
V. KREDYT PREFERENCYJNY Z DOPLATAMI ARiMR			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	bez opłat	
2.	Prowizja za udzielenie kredytu.	1,85%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
VI. KREDYT INWESTYCYJNY „WSPÓLNY REMONT” DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH, SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	bez opłat	
2.	Prowizja za udzielenie kredytu.	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
VII. KREDYT HIPOTECZNY			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku kredytowego (opłata przygotowawcza).	0,25% nie mniej niż 25,00 zł max. 1.000,00 zł	Jednorazowo przed zawarciem umowy kredytowej
2.	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.1.	do 300 tys. zł,	2,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
2.2.	powyżej 300 tys. zł.	1,00%	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej od kwoty kredytu
VIII. UDZIELONE GWARANCJE, PORĘCZENIA			
1.	Opłata za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku (opłata przygotowawcza).	bez opłat	
2.	Prowizja za korzystanie z gwarancji/poręczenia.	1,00%	Od kwoty gwarantowanego zobowiązania za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres liczony od daty wystawienia gwarancji ,poręczenia do daty ważności zobowiązania
IX. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z KREDYTAMI I USŁUGAMI KREDYTOWYMI			
1.	Sporządzanie na wniosek Klienta aneksu do umowy kredytu (np. zmiana prawnych form zabezpieczeń, zmiana harmonogramu spłat, zmniejszenie kwoty kredytu, zmiana innych warunków umowy). <i>(Uwaga: w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku – prowizji nie pobiera się).</i>	1,00% nie mniej niż 50,00 zł max 1 000,00 zł	Jednorazowo w dniu zawarcia aneksu od kwoty pozostałej do spłaty
2.	Zmiana postanowień umowy o udzielenie gwarancji lub poręczenia bankowego, za sporządzony aneks. <i>(Uwaga: w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku - prowizji nie pobiera się).</i>	1,00% nie mniej niż 50,00 zł max 1 000,00 zł	Jednorazowo w dniu zawarcia aneksu od kwoty wprowadzonej aneksem
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu od kwoty przyrzeczonej. <i>(Uwaga: w przypadku udzielenia kredytu prowizja zaliczona jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu).</i>	50,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania promesy
4.	Podwyższenie kwoty kredytu w rachunku bieżącym. <i>(od różnicy pomiędzy dotychczasową, a nową wysokością).</i>	1,50%	Jednorazowo w dniu zawarcia aneksu od kwoty wprowadzonej aneksem
5.	Wysyłanie wezwania do zapłaty (upomnienie), monitu do kredytobiorcy, pożyczkobiorcy, poręczycieli lub innych osób będących dłużnikami banku z tytułu zabezpieczenia kredytu, po upływie terminu spłaty kapitału lub odsetek zgodnie z zasadą zawartą w umowie i regulaminie (nie więcej niż jedno w miesiącu) - płatne przez Kredytobiorcę.	9,90 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności za każde wezwanie do zapłaty (upomnienie) monit

6.	Opłata za wydanie zaświadczenia o posiadanej przez Klienta zdolności kredytowej.	70,00 zł	Jednorazowo w momencie wykonywania czynności
7.	Prowizja za restrukturyzację i sporządzenie umowy (od kwoty zadłużenia podlegającego restrukturyzacji)*.	1,00% max 300,00 zł	Jednorazowo w dniu zawarcia umowy
8.	Prowizja od przejścia długu.	1,00% max. 1.000,00 zł	Jednorazowo od kwoty przejmowanego zadłużenia z tytułu kapitału w dniu przejścia długu
9.	Prowizja za restrukturyzację zadłużenia i sporządzenie umowy.	1,00% max. 1.000,00 zł	Jednorazowo w dniu podpisania umowy od kwoty zadłużenia podlegającego restrukturyzacji)
10.	Prowizja za postępowanie ugodowe i sporządzenie umowy ugody na wniosek Klienta.	1,00% max. 1.000,00 zł	Jednorazowo od kwoty kapitału objętego ugodą w dniu podpisania ugody
11.	Prowizja za obsługę weksli do zapłaty, inkaso weksli.	15,00 zł	Za każdą czynność
12.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia stwierdzającego:		
	a) brak zadłużenia,	50,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
	b) wysokość zadłużenia, terminowość spłaty, zabezpieczenie, opinię o Kliencie,	70,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
	c) zgodę na wypłatę odszkodowania Wnioskodawcy z tytułu cesji praw z polisy ubezpieczeniowej na rzecz Banku.	70,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
13.	Prowizja od kwoty lub raty kredytu spłaconej przed terminem płatności ustalonej w umowie kredytowej.	bez opłat	
14.	Sporządzenie historii spłat kredytu na wniosek Kredytobiorcy:		
	a) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano do 5 lat,	20,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
	b) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich powyżej 5 lat.	50,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
15.	Wydanie klientowi zezwolenia na wykreślenie z księgi wieczystej wpisu hipoteki na rzecz BS z tytułu zabezpieczenia kredytu.	bez opłat	
16.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku o beczciążarowe odłączenie części nieruchomości.	30,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
17.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu niedostarczenia przez Kredytobiorcę w terminach określonych w umowie kredytowej dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania jego sytuacji ekonomiczno – finansowej oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu.	30,00 zł	Jednorazowo w dniu dokonania czynności
18.	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu lub pożyczki liczona od kwoty spłaconej przed terminem.	bez opłat	
19.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Klienta.	30,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania

Rozdział IV. USŁUGI BANKOWOŚCI INTERNETOWEJ

I. USŁUGA BANKOWOŚCI INTERNETOWEJ -eBankNet

1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora.	bez opłat	
2.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu eBankNet.	bez opłat	
3.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe w innych bankach.	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
4.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe prowadzone przez BS Brzeg.	bez opłat	
5.	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych.	Pierwsza lista bez opłat kolejna 5,00 zł	W dniu dokonania czynności
6.	Opłata za wysłanie jednego sms-a do autoryzacji transakcji		
6.1	10 pierwszy	0,00 zł	
6.2	kolejne	0,20 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
7.	Blokada dostępu do eBankNet.	bez opłat	
8.	Odblokowanie dostępu do eBankNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
9.	Zmiany w karcie uprawnień do usługi eBankNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Każdorazowa zmiana sposobu autoryzacji transakcji lub numeru telefonu wykorzystywanego do przesyłania SMS-ów autoryzujących.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności

II. USŁUGA BANKOWOŚCI INTERNETOWEJ -eCorpoNet

1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora.	bez opłat	
2.	Nadanie drugiego identyfikatora i kolejnego.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
3.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu eCorpoNet.	bez opłat	
4.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe w innych bankach.	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
5.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe prowadzone przez BS Brzeg.	bez opłat	
6.	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych.	Pierwsza lista bez opłat kolejna 5,00 zł	W dniu dokonania czynności
7.	Opłata za wysłanie jednego sms-a do autoryzacji transakcji		
7.1	10 pierwszych	0,00 zł	
7.2	kolejne	0,20 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
8.	Blokada dostępu do eCorpoNet.	bez opłat	
9.	Odblokowanie dostępu do eCorpoNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Zmiany w karcie uprawnień do usługi eCorpoNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
11.	Każdorazowa zmiana sposobu autoryzacji transakcji lub numeru telefonu wykorzystywanego do przesyłania SMS-ów autoryzujących.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
Rozdział V. USŁUGI RÓŻNE			
1.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek Klienta.	30,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania
2.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom. Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 105 ust.1 pkt.2 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności bez opłaty.	30,00 zł lub na zasadach wzajemności	Jednorazowo w dniu wydania
3.	Poszukiwanie rachunków - na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie. Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowej ksiąteczki mieszkaniowej. Podana stawka uwzględnia podatek VAT.	25,00 zł	Od zapytania
Depozyty Bankowe			
4.	1) przyjęcie depozytu	10,00 zł	Od każdego depozytu
	2) przechowywanie depozytu	20,00 zł	miesięcznie od każdego depozytu
Rozdział VI. WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE, SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE			
I. RACHUNKI DEPOZYTOWE			
1.	Otwarcie rachunku:		
	a) bieżącego,	12,00 zł	Jednorazowo w dniu otwarcia rachunku
	b) dodatkowego w celu wyodrębnienia środków pieniężnych.	5,00 zł	Jednorazowo w dniu otwarcia rachunku
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:		
	a) bieżącego,	7,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	b) dodatkowego rachunku w celu wyodrębnienia środków pieniężnych.	7,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
3.	Wpłaty gotówkowe dokonywane na rachunek Wspólnoty Mieszkaniowej.	bez opłat	
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku.	0,30% min. 5,00 zł max 300,00 zł	Pobieranie prowizji w dniu wykonania transakcji
5.	Zrealizowanie 1 sztuki przelewu na rachunki rozliczeniowe:		
5.1.	prowadzone w Banku – wewnątrzbankowe,	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
5.2.	prowadzone w Banku (rachunki kredytowe),	bez opłat	
5.3.	prowadzone w innym banku krajowym:		
	a) przelew wykonany w systemie ELIXIR,	2,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	b) przelew z konta do ZUS,	4,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	c) przelew z konta do Urzędu Skarbowego,	2,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
	d) przelew wykonany w systemie SORBNET,	30,00 zł	Jednorazowo w dniu wykonania przelewu
6.	Wydanie jednego blankietu czekowego.	0,60 zł	Jednorazowo w dniu wydania

7.	Dokonanie likwidacji rachunku: bieżącego, dodatkowego.	25,00 zł przed upływem 6 m-cy od daty założenia rachunku	
II. RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ W PLN			
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat	
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat	
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat	
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek bieżący.	bez opłat	
5.	Przekazanie środków z rachunku lokaty na rachunek w innym banku.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
III. DODATKOWE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH			
1.	Wyciąg z konta bankowego odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek (codzienny wyciąg).	bez opłat	
2.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) – od każdego dokumentu:		
	a) bieżący rok,	1,00 zł	W dniu dokonania czynności
	b) każdy poprzedni rok.	2,00 zł	W dniu dokonania czynności
3.	Wydanie zaświadczenia:		
3.1.	informacji ogólnej - potwierdzenia posiadania rachunku,	20,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania
3.2.	informacji szczegółowej - potwierdzenia posiadania rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia – opinia.,	40,00 zł	Jednorazowo w dniu wydania
4.	Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza rachunku.		
	a) rok bieżący,	3,00 zł za 1 m-c max 30,00	Jednorazowo w dniu wydania
	b) każdy poprzedni rok.	4,00 zł za 1 m-c max 40,00	Jednorazowo w dniu wydania
5.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych osobowych bądź adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat	
6.	Wysyłanie wezwań / upomnień do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz z tytułu inkasa wekslowego.	bez opłat	
7.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji.	0,50% zajętej kwoty min 5,00 zł max 100,00 zł	W dniu dokonania czynności
8.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:		
	a) z Bankiem,	bez opłat	
	b) z innymi bankami.	30,00 zł	W dniu dokonania blokady
9.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	5,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Zmiana karty wzorów podpisów.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
IV. USŁUGA BANKOWOSCI INTERNETOWEJ -eBankNet			
1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora.	bez opłat	
2.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu eBankNet.	bez opłat	
3.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe w innych bankach.	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
4.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe prowadzone przez BS Brzeg.	bez opłat	
5.	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych.	Pierwsza lista bez opłat kolejna 5,00 zł	W dniu dokonania czynności
6.	Opłata za wysłanie sms Kodu.	0,20 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
7.	Blokada dostępu do eBankNet.	bez opłat	
8.	Odblokowanie dostępu do eBankNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
9.	Zmiany w karcie uprawnień do usługi eBankNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Każdorazowa zmiana sposobu autoryzacji transakcji lub numeru telefonu wykorzystywanego do przesyłania SMS-ów autoryzujących.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
V. USŁUGA BANKOWOSCI INTERNETOWEJ -eCorpoNet			
1.	Aktywacja usługi i nadanie identyfikatora.	bez opłat	

2.	Nadanie drugiego identyfikatora i kolejnego.	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
3.	Miesięczna opłata za korzystanie z systemu eCorpoNet.	bez opłat	
4.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe w innych bankach.	1,00 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
5.	Wykonanie przelewu na rachunki bankowe prowadzone przez BS Brzeg.	bez opłat	
6.	Opłata za wystawienie listy haseł jednorazowych.	Pierwsza lista bez opłat kolejna 5,00 zł	W dniu dokonania czynności
7.	Opłata za wysłanie sms Kodu.	0,20 zł	W ostatni dzień każdego miesiąca
8.	Blokada dostępu do eCorpoNet.	bez opłat	
9.	Odblokowanie dostępu do eCorpoNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Zmiany w karcie uprawnień do usługi eCorpoNet.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności
11.	Każdorazowa zmiana sposobu autoryzacji transakcji lub numeru telefonu wykorzystywanego do przesyłania SMS-ów autoryzujących.	3,00 zł	W dniu dokonania czynności

Rozdział VII. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM **

1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno – rentowe:		
1.1.	przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10,00 EUR,	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
1.2.	przelewy SEPA ²⁾ ,	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
1.3.	przelewy regulowane ³⁾ ,	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
1.4.	polecenia wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA” ⁴⁾ ,	20,00 zł	W dniu dokonania czynności
2.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu ⁵⁾ .	0,15% min. 30,00 zł max 100,00 zł	W dniu dokonania czynności
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta ⁷⁾ .	75,00 zł + koszty banków trzecich	W dniu dokonania czynności
4.	Odwołanie zlecenia z pkt 3.	20,00 zł + koszty banków trzecich	W dniu dokonania czynności
5.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ : <i>(Uwaga: za realizację przekazów w obrocie dewizowym w formie wpłaty gotówkowej pobierana jest dodatkowa opłata w wysokości 10,00 zł⁹⁾).</i>		
5.1.	przelewy SEPA ²⁾ ,	20,00 zł	W dniu dokonania czynności
5.2.	przelewy regulowane ³⁾ ,	20,00 zł	W dniu dokonania czynności
5.3.	polecenia wypłaty ^{4),8)} ,	20,00 zł	W dniu dokonania czynności
5.4.	pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS S.A.	20,00 zł	W dniu dokonania czynności
6.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie ⁹⁾ :		
6.1.	w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”,	80,00 zł	W dniu dokonania czynności
6.2.	w EUR, USD, GBP i PLN w trybie „przyspieszonym”.	50,00 zł	W dniu dokonania czynności
7.	Zmiany (korekty) odwołania zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta.	75,00 zł + koszty banków trzecich	W dniu dokonania czynności
8.	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym ¹⁰⁾ .	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
9.	Nadanie komunikatu SWIFT.	15,00 zł	W dniu dokonania czynności
10.	Opłata „Non-STP” ⁶⁾ .	30,00 zł	W dniu dokonania czynności
11.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ¹¹⁾ .		
11.1.	przy kwotach nie przekraczających EUR 5.000,00 lub jej równowartości w innej walucie wymiennej,	50,00 zł	W dniu dokonania czynności
11.2.	przy kwotach od EUR 5.000,01 do EUR 50.000,00 włącznie lub ich równowartości w innej walucie wymiennej,	70,00 zł	W dniu dokonania czynności

11.3.	przy kwotach od EUR 50.000,01 lub ich równowartości w innej walucie wymiennej.	100,00 zł	W dniu dokonania czynności
12.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym.	75,00 zł + koszty banków trzecich	W dniu dokonania czynności
13.	Opłata za przekaz eksportowy (przychodzący) ¹² .	10,00 zł	W dniu dokonania czynności
14.	Opłata za przekaz importowy (wychodzący) ¹² .	20,00 zł	W dniu dokonania czynności

LEGENDA:

* Nie dotyczy restrukturyzacji dokonanej przez Bank na wniosek Kredytobiorcy w przypadku niespłacenia przez Klienta raty/części raty lub odsetek/części odsetek w ustalonym umową kredytową terminie tj. procedury restrukturyzacji w trybie zastosowania postanowień art. 75 c. Ustawy Prawo bankowe

** przekazy w obrocie dewizowym

- ¹⁾ Przekaz w obrocie dewizowym (Przekaz) – transakcja płatnicza obejmująca Polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA;
- ²⁾ Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:
- 1) waluta transakcji EUR;
 - 2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego Beneficjenta oraz Zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 - 3) koszty „SHA”;
 - 4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 - 5) bank Zleceniodawcy i bank Beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA – SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku;
- ³⁾ Przelew regulowany – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinu, spełniająca następujące warunki:
- 1) waluta transakcji EUR;
 - 2) kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000;
 - 3) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego Beneficjenta oraz Zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 - 4) koszty „SHA”;
- ⁴⁾ Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego Beneficjenta/Odbiorcy;
- ⁵⁾ W przypadku poleceń wypłaty, dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT.
- ⁶⁾ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.4. i 5.3. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:
- kodu BIC banku beneficjenta lub
- numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty kierowane jest do kraju, w którym ten standard obowiązuje.
- ⁷⁾ Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku BS Brzeg
- ⁸⁾ Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT oraz zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 11, w przypadku opcji kosztowej „OUR”
- ⁹⁾ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 5
- ¹⁰⁾ W przypadku przekazywania telefaksem, niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowaną opłatę za telefaks, wynoszącą: za jedną stronę telefaksu krajowego- PLN 5,00, za jedną stronę telefaksu zagranicznego- PLN 10,00.
- ¹¹⁾ Do przeliczania wartości progowych określonych w EUR na równowartości w innych walutach wymienialnych i PLN stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym (publikowane w dniu poprzednim).
- ¹²⁾ Opłata pobierana przez BS Brzeg w dniu transakcji.

Zarząd Banku Spółdzielczego w Brzegu